



HOCHSCHULE  
RAVENSBURG-WEINGARTEN  
UNIVERSITY  
OF APPLIED SCIENCES

# GRUPPEN ONLINE ABBILDEN

## MOODLE BASICS

[www.rwu.de/hochschuldidaktik](http://www.rwu.de/hochschuldidaktik)

[hochschuldidaktik@rwu.de](mailto:hochschuldidaktik@rwu.de)



## To Do

1. Warum überhaupt „technische“ Gruppen?
2. Workflow
  1. Gruppen anlegen
  2. Gruppierungen formen
  3. Teilnehmer zuteilen
  4. Zugänge und Informationen „einschränken“
  5. Aufgaben für Gruppen
3. Vorführung
4. Fragen



# UMFRAGE: WER NUTZTE SCHON WIE GRUPPEN?

Inwieweit haben Sie schon Gruppen in Moodle genutzt und wenn ja, für welchen „Zweck“?

- A) Nein, ich arbeite grundsätzlich nicht mit Gruppen
- B) Nein, in Moodle habe ich noch nie Gruppen angelegt.
- C) Ja, für den „Klassiker“ „Die Gruppenarbeit.“
- D) Ja, für andere Zwecke.



# Wobei können Moodle Gruppen einen Mehrwert erzeugen?

Gruppenarbeit

HAITI für weniger  
Korrekturaufwand

Gruppenverwaltungstechnisch  
trennen: Studiengänge,  
Jahrgänge, ...

Feste Übungsgruppen

Feste Murmel-Gruppen in  
der Vorlesung

# Gruppen vs. Gruppierung

Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...



# Gruppen vs. Gruppierung

Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...



- Ingenieur:innen | Sozis

# Gruppen vs. Gruppierung

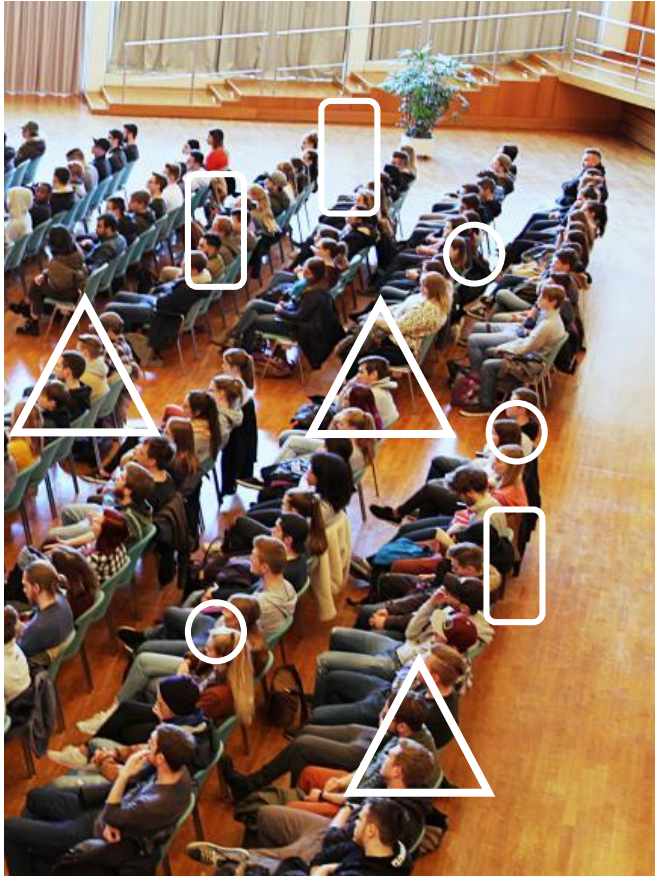
Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...



- Ingenieur:innen | Sozis
- Frauen | Männer | Divers
- Schwarzhaaring | blond
- Gruppe 1 | Gruppe 2

# Gruppen vs. Gruppierung

Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...

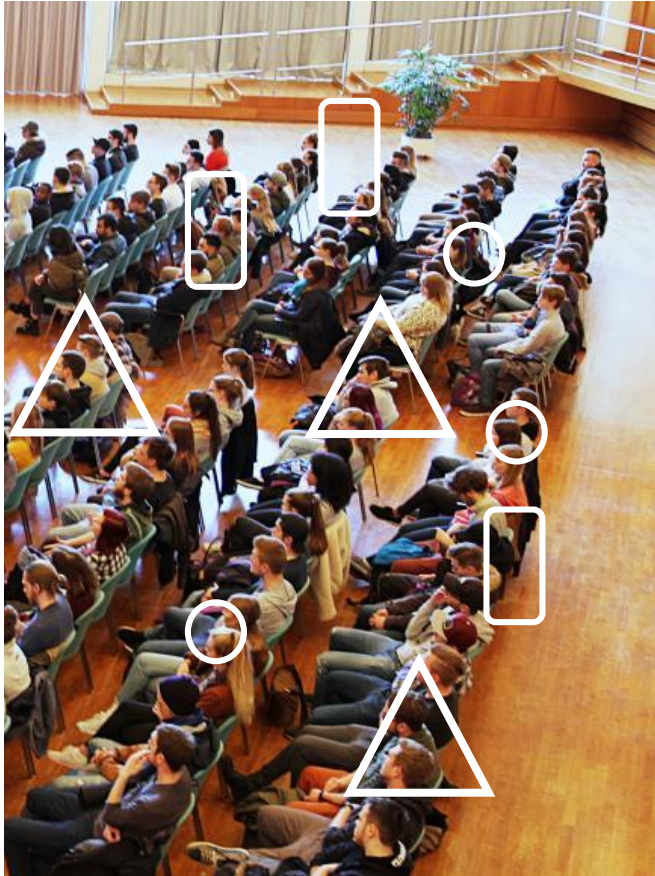


- **Fachgebiet**
  - Ingenieur:innen | Sozis
- **Geschlecht**
  - Frauen | Männer | Divers
- **Haarfarbe**
  - Schwarzhaaring | blond
- **Arbeitsgruppe**
  - Gruppe 1 | Gruppe 2



# Gruppen vs. Gruppierung

Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...



- **Fachgebiet**

**Gruppen** Ingenieur:innen | Sozis

- **Geschlecht**

**Gruppen** Frauen | Männer | Divers

- **Haarfarbe**

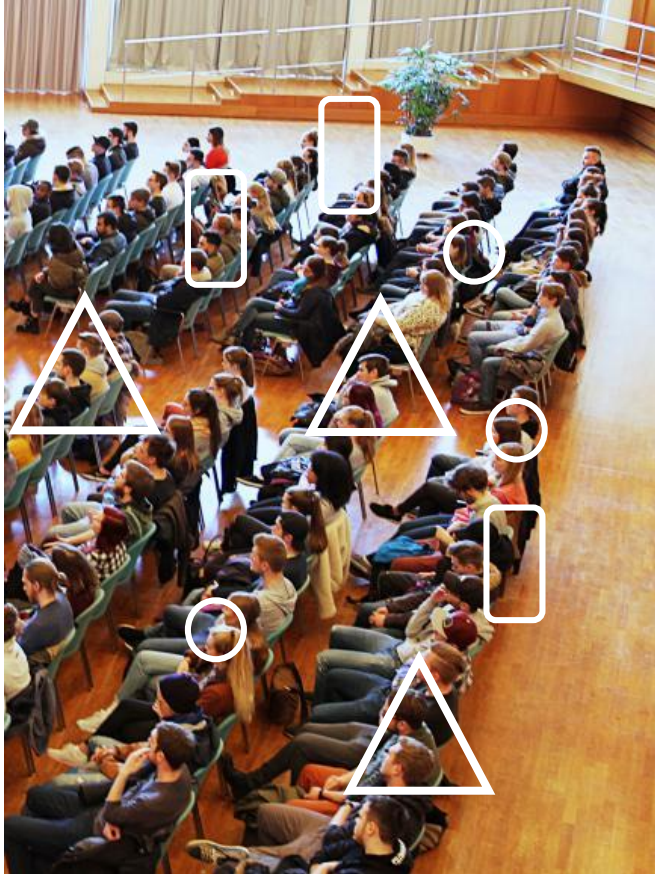
**Gruppen** Schwarzhaaring | blond

- **Arbeitsgruppe**

**Gruppen** Gruppe 1 | Gruppe 2

# Gruppen vs. Gruppierung

Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...



**Gruppierung** **Fachgebiet**

**Gruppen** Ingenieur:innen | Sozis

**Gruppierung** **Geschlecht**

**Gruppen** Frauen | Männer | Divers

**Gruppierung** **Haarfarbe**

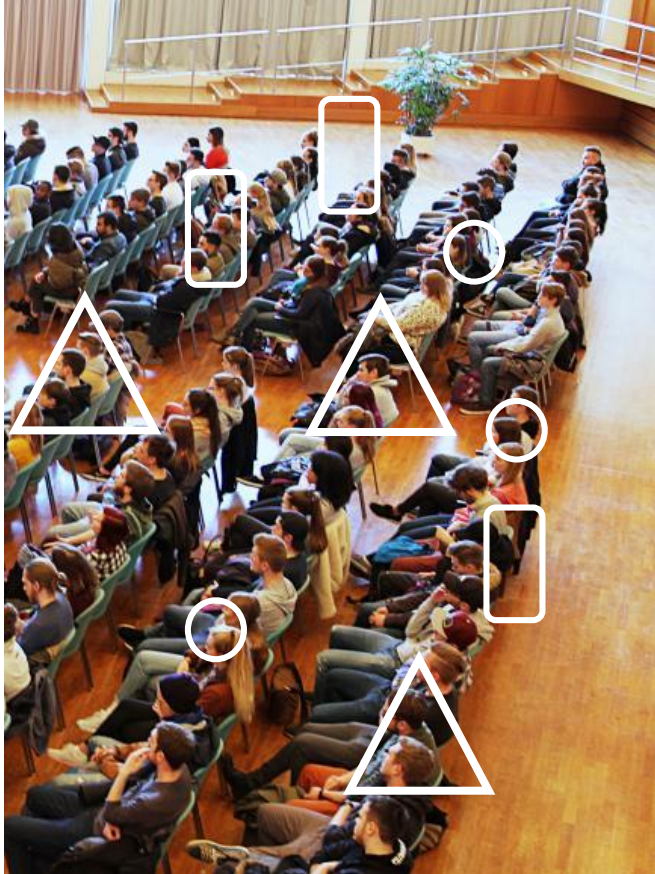
**Gruppen** Schwarzhaaring | blond

**Gruppierung** **Arbeitsgruppe**

**Gruppen** Gruppe 1 | Gruppe 2

# Gruppen vs. Gruppierung

Gruppierungen sind Gruppen von Gruppen...



**Gruppierung** **Fachgebiet**

**Gruppen** Ingenieur:innen | Sozis

**Gruppierung** **Geschlecht**

**Gruppen** Frauen | Männer | Divers

**Gruppierung** **Haarfarbe**

**Gruppen** Schwarzhaaring | blond

**Gruppierung** **Arbeitsgruppe**

**Gruppen** Gruppe 1 | Gruppe 2

# Workflow mit Gruppen

**Gruppen**

1. Gruppen anlegen

**Gruppierung**

2. Gruppen zu Gruppierungen sortieren

**Einteilen**

3. Personen in Gruppen einteilen

**Informationen**

4. Verfügbarkeit für bestimmte **Gruppen** einrichten

**Aufgaben &  
Bewertungen**

5. Getrennt für **Gruppen** einer **Gruppierung**

# Vorführung in Moodle

1. Gruppen anlegen
2. Gruppierung anlegen
3. TN einschreiben:
  1. Manuell
  2. Einschreibeschlüssel
  3. Plug In Freie Einschreibung
4. Textfeld und PDF für Gruppe anlegen
5. Aufgabe für Gruppierung anlegen.



# Gruppen anlegen

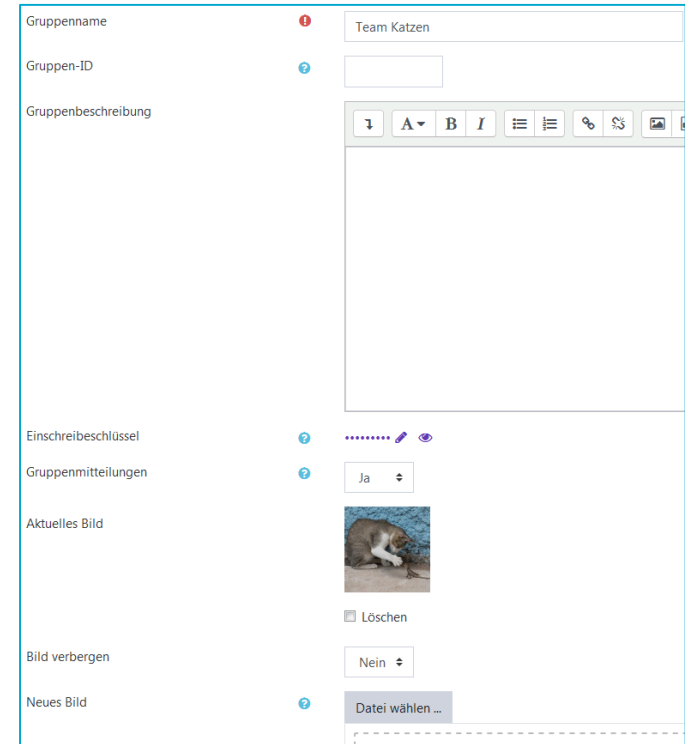
## Manuelles anlegen

- Namen obligatorisch  
Beschreibung, Mitteilungen und Bild  
helfen später

## Automatisches anlegen

- @ setzt Buchstaben, # setzt Zahlen ein.
- Einstellungen selbsterklärend

Nur mit Hilfe des Plug-Ins „**Freie Gruppenwahl**“ können Studierende selbst Gruppen anlegen.



The screenshot shows a form for creating a group. The fields and their values are:


- Gruppenname: Team Katzen
- Gruppen-ID: (empty)
- Gruppenbeschreibung: (empty text area with a rich text toolbar)
- Einschreibeschlüssel: ..... (password field)
- Gruppenmitteilungen: Ja (dropdown menu)
- Aktuelles Bild: (image of a cat)
- Bild verbergen: Nein (dropdown menu)
- Neues Bild: Datei wählen ... (file selection button)

Teilnehmerinnen >  > Gruppen

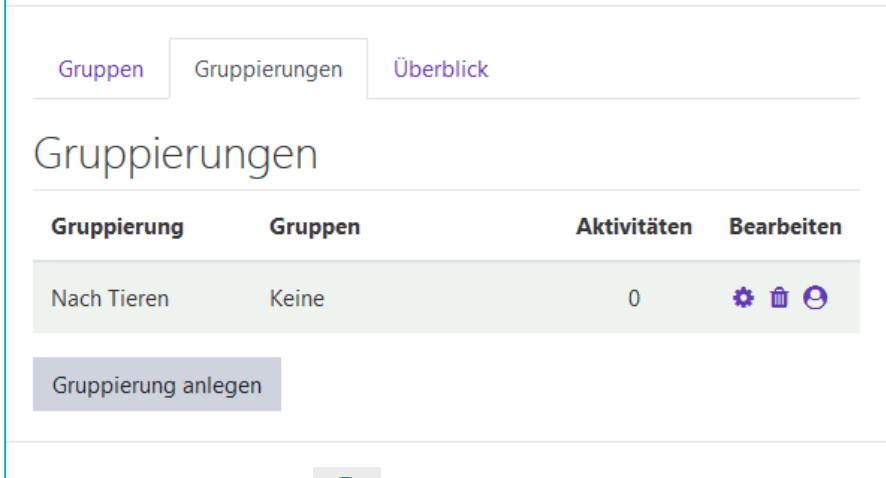
# Gruppen zu Gruppierungen

Im weiteren Reiter „neben“ Gruppen




Anlegen selbsterklärend

Mit  können „Einstellungen“ (z.B. Bezeichnung) geändert werden

Mit  können Gruppen der Gruppierung zugeordnet werden.



The screenshot shows a web interface for managing groupings. At the top, there are three tabs: 'Gruppen', 'Gruppierungen' (which is active), and 'Überblick'. Below the tabs, the title 'Gruppierungen' is displayed. A table with the following structure is shown:

Gruppierung	Gruppen	Aktivitäten	Bearbeiten
Nach Tieren	Keine	0	  

Below the table, there is a button labeled 'Gruppierung anlegen'.

Teilnehmerinnen >  > Gruppen > Gruppierungen

# Personen in die Gruppen

- Automatische Gruppen
- Manuelles eintragen
- Gruppen-Einschreibeschlüssel  
=> GruppenEinstellung – eintragen  
=> Selbsteinschreibung – einstellen
- => Personen landen von Beginn an in Gruppen, z.B. Jahrgänge!
- Neues Plug-In

▼ **Allgemeines**

Gruppenname ! Team Hunde

Gruppen-ID ?

Gruppenbeschreibung

Einschreibeschlüssel ? Hund2020 ✎ 👁

Selbsteinschreibung

▼ **Selbsteinschreibung**

Eigene Bezeichnung vergeben

Existierende Einschreibungen erlauben ? Ja ⌵

Selbsteinschreibung erlauben ? Ja ⌵

Einschreibeschlüssel ? ..... ✎ 👁

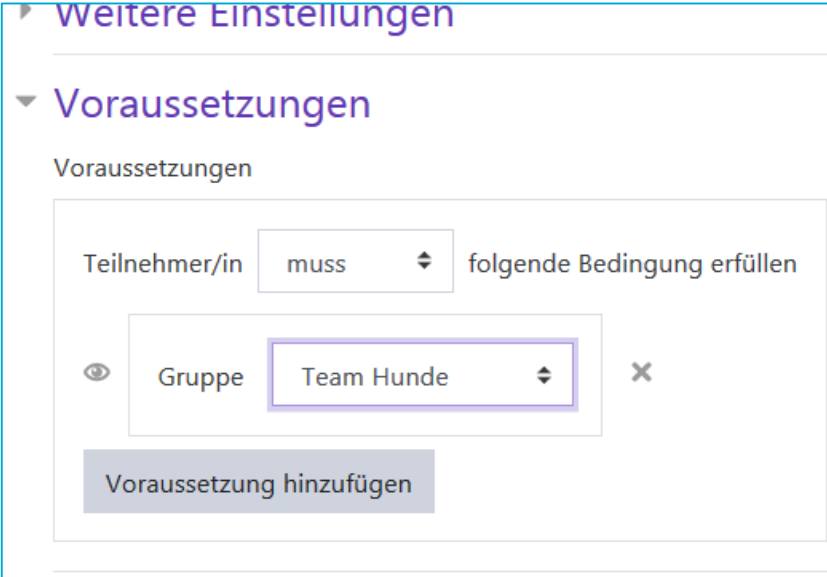
Einschreibeschlüssel für Gruppen ? Ja ⌵



# Verfügbarkeit für Gruppen einrichten

Alle Moodle-Elemente können so eingerichtet werden, dass nur bestimmte Gruppen Zugriff darauf haben.  
Sinnvoll für Gruppenunterlagen, GruppenChats, BBB Räume, ...

- ⇒ Einstellungen der Aktivität oder Thema
- ⇒ Voraussetzungen



The screenshot shows the 'Weitere Einstellungen' (Further Settings) section in Moodle. Under the 'Voraussetzungen' (Prerequisites) heading, there is a section titled 'Voraussetzungen'. It contains a form with the following elements:

- A label 'Teilnehmer/in' followed by a dropdown menu set to 'muss' and a double-headed arrow icon.
- The text 'folgende Bedingung erfüllen' (fulfill the following condition).
- A row with an eye icon, the label 'Gruppe', a dropdown menu set to 'Team Hunde', and a close icon (X).
- A button labeled 'Voraussetzung hinzufügen' (Add prerequisite).

## Gruppenaufgaben

Aufgaben müssen an die Gruppen einer Gruppierung gestellt werden

Unter „Einstellungen“ der Aufgabe, wird die Gruppeneinreichung eingerichtet.

Welche Gruppen können was abgeben, nur Gruppen, die in der ausgewählten Gruppierung enthalten sind.

### ▼ Einstellungen für Gruppeneinreichungen

Teilnehmer/innen geben in Gruppen ab	?	Ja
Gruppe notwendig, um etwas abgeben zu können	?	Ja
Erfordert eine Abgabebestätigung durch alle Gruppenmitglieder	?	Nein
Berücksichtigte Gruppierung	?	Nach Tieren

# Vorführung in Moodle

1. Gruppen anlegen
2. Gruppierung anlegen
3. TN einschreiben:
  1. Manuell
  2. Einschreibeschlüssel
  3. Plug In Freie Einschreibung
4. Textfeld und PDF für Gruppe anlegen
5. Aufgabe für Gruppierung anlegen.



## Jetzt sind Sie dran!

Bearbeiten Sie in Ihrem Kurs folgende Aufgaben

1. Legen Sie zwei Gruppen mit Gruppenschlüssel und eine Gruppierung an. Fügen Sie die Gruppen der Gruppierung hinzu.
2. Fügen Sie die Aktivität „Freie Gruppenwahl hinzu“ und erlauben Sie die Wahl zwischen Ihren Gruppen.
3. Erstellen Sie ein Textfeld, setzen Sie die Voraussetzungen, dass nur eine Gruppe Sie sehen kann!
4. Erstellen Sie eine Aufgabe, erzwingen Sie Gruppenabgaben und nur für Ihre Gruppierung!





HOCHSCHULE  
RAVENSBURG-WEINGARTEN  
UNIVERSITY  
OF APPLIED SCIENCES

**VIELEN DANK FÜR  
IHRE AUFMERKSAMKEIT!**



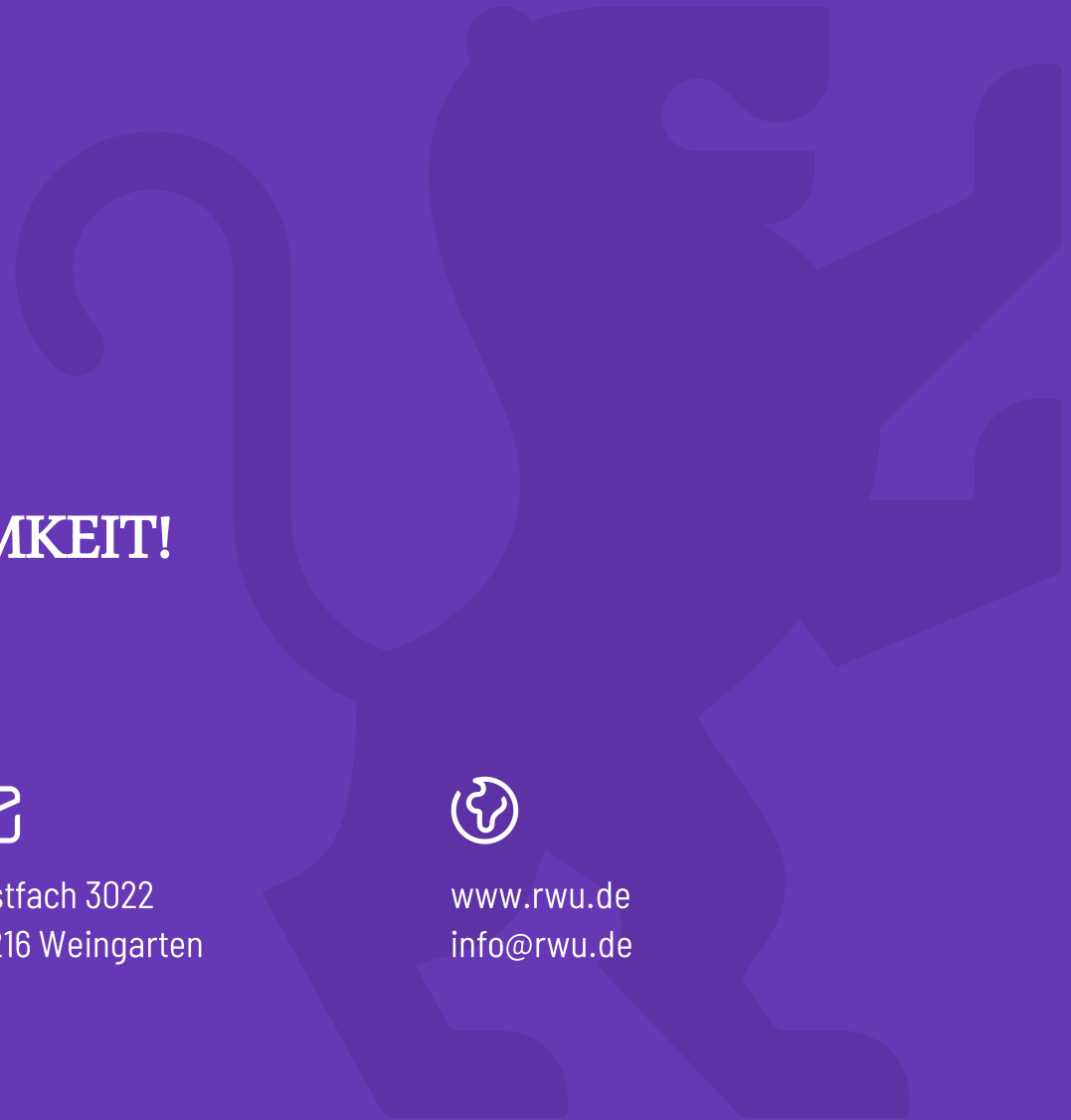
Doggenriedstraße  
88250 Weingarten



Postfach 3022  
88216 Weingarten



[www.rwu.de](http://www.rwu.de)  
[info@rwu.de](mailto:info@rwu.de)



# Icons



WEB



VORSCHAU



VERGRÖßERN



VERKLEINERN



WIEDERHOLEN



WINTERSEMESTER



PRÜFUNGSPLAN



YOUTUBE



ZITAT LINKS



ZITAT RECHTS



UHRZEIT



STUDIENPLAN



STUDIENPLÄTZE



STUDIENABSCHLUSS



STUDIENBEGINN



ZULASSUNGSVORAUSSETZUNG



SENDEN



MODULE



SOMMERSEMESTER



REGELSTUDIENZEIT



ABBRECHEN



OK



MENÜ SCHLIESSEN



ORT



PFEIL LINKS



PFEIL HOCH



PFEIL RUNTER



PFEIL RECHTS



KALENDER



BIBLIOTHEK



POSTANSCHRIFT



FACEBOOK



HAUSANSCHRIFT



JOBS



HINZUFÜGEN



LINK



ENTFERNEN



NOTRUF



FOTOGRAF



LUPE



AUTOR



BEWERBUNGSSCHLUSS



BARRIEREFREI



INSTAGRAM







# Klammer

